

UG.524.2.2025

**OTWARTY KONKURS OFERT**  
**Na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2025 roku**

Działając na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) w związku z uchwałą V/26/2024 Rady Gminy Świekatowo z dnia 22 października 2024 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy organów Gminy Świekatowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).

**Wójt Gminy Świekatowo**

**ogłasza**

**otwarty konkurs ofert nr 2/2025 na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2025 roku w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.**

**Adresaci konkursu:**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zadaniu określonym w konkursie.

2. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające następujące warunki:

- a) posiadają siedzibę i działają na terenie gminy Świekatowo,
- b) wywiązują się z obowiązków płatniczych wobec gminy Świekatowo i jej jednostek organizacyjnych lub innych instytucji publicznych.

**Cel konkursu:**

Konkurs ofert ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ww. ustawy realizacji zadań publicznych Gminy Świekatowo.

**I. Rodzaje zadań:**

**Zadanie 1**

**1. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**  
**kwota 16.600,00 zł**

**Nazwa zadania:**

- |   |   |                    |
|---|---|--------------------|
| - Współorganizacja obchodów „Dni Świekatowa”          | - | kwota 2.750,00 zł  |
| - Promocja Gminy Świekatowo                           | - | kwota 3.850,00 zł  |
| - Wydawanie Biuletynu Informacyjnego Gminy Świekatowo | - | kwota 10.000,00 zł |

## **Zadanie 2**

### **1. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych**

**kwota 3.850,00 zł**

#### **Nazwa zadania:**

- Stwarzanie warunków dla osób niepełnosprawnych - kwota 3.850,00 zł

## **Zadanie 3**

### **1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji**

**kwota 50.600,00 zł**

#### **Nazwa zadania:**

- Organizacja Festynu „Festiwal Chleba w Janiej Górze” - kwota 4.400,00 zł
- Upowszechnianie muzyki i tańca oraz promowanie Gminy Świekatowo - kwota 46.200,00 zł

## **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.**

1. Planowana wysokość kwoty przeznaczonej na realizację zadań w 2025 r. wynosi

**71.050,00 złotych.**

2. Wysokość kwot przeznaczonych na realizację zadań w 2023 roku została podana na podstawie uchwały Nr VII/39/2024 Rady Gminy Świekatowo z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Świekatowo na rok 2025.

## **III. Zasady przyznawania dotacji.**

1 Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.).

2. Wójt Gminy Świekatowo przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołania.

3. Każdy projekt musi być realizowany na rzecz mieszkańców gminy Świekatowo.

4. Realizacja zadania nastąpi **w trybie wsparcia.**

5. Wymagany jest wkład własny wnioskującego o dotację w wysokości minimum 5 % całkowitego kosztu zadania, który może składać się z finansowego wkładu własnego i pozafinansowego wkładu własnego (świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków).

6. Podmiot, który składa kilka ofert w konkursie - powinien złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej i opisanej kopercie. Do kilku ofert można dołączyć jeden komplet załączników.

7. Wójt Gminy Świekatowo może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Oferentem a Gminą Świekatowo.

9. Dotacje nie mogą być przeznaczone na:

- działalność gospodarczą,

- pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania,
- działalność polityczną i religijną,
- udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym lub fizycznym,
- opłaty i kary umowne,
- podatek od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczania,
- remont i adaptację pomieszczeń,
- zakup środków trwałych i wydatki inwestycyjne,
- zakup gruntów.

**10. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego niezbędnych do jego realizacji.**

11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji oraz nie gwarantuje przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadania powinny być wykonane w 2024 roku, przy czym początek realizacji zadań opisanych w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej, niż z dniem podpisania umowy, a zakończenie do **19 grudnia 2025 roku**. Szczegółowe warunki zostaną określone w umowie.

2. Miejsce realizacji: teren gminy Świekatowo oraz inne miejsca poza terenem gminy, związane z realizacją ww. zadań.

3. Organizacja pozarządowa przy realizacji zadania zobowiązana jest do zapewnienia uczestnikom warunków bezpieczeństwa oraz warunków sanitarno - higienicznych określonych w odrębnych przepisach. Realizator zadania odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa uczestników zadania i publiczności. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

4. Kontroli podlegają wszystkie dokumenty merytoryczne i finansowe, niezbędne do oceny zasadności wykorzystania środków publicznych i realizowania zadania zgodnie z umową.

5. Do czasu zawarcia umowy organizacja pozarządowa może realizować zadanie korzystając ze środków własnych proporcjonalnie ujętych w kosztach realizacji zadania.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 2057), stanowiącego **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

2. Do wypełnionego czytelnie formularza oferty należy dołączyć:

- kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu,
- wypis z właściwej ewidencji lub rejestru, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym – niezależnie kiedy został wydany.
- oświadczenie oferenta zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia,
- pełnomocnictwa i upoważnienia dla osób składających ofertę do reprezentowania podmiotu - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wymieniona w Rejestrze, Statucie,

- w przypadku złożenia kserokopii ww. dokumentów, osoby reprezentujące podmiot występujące o dotację zobowiązane są potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem,
- w ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania. Jeśli pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy”.

3. Oferty powinny być składane w nieprzekraczalnym terminie do **23 stycznia 2025 r. do godz. 14:30.**

a) osobiście w sekretariacie Urzędzie Gminy Świekatowo, ul. Dworcowa 3 pokój nr 15 do godz. 14:30 (liczy się data wpływu),

b) za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Świekatowie ul. Dworcowa 3, 86-182 Świekatowo (liczy się data wpływu do sekretariatu).

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, na której powinny być zamieszczone dane adresata i nadawcy wraz z napisem:

#### **„OTWARTY KONKURS OFERT NR 2/2025 DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH”**

4. Oferta nie złożona we wskazanym terminie lub taka, która wpłynie pocztą po terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

### **VI. Termin dokonania wyboru ofert oraz tryb i kryteria stosowne przy dokonywaniu wyboru ofert**

1. Wybór oferty nastąpi w ciągu trzech dni roboczych po upływie terminu składania ofert.

2. Złożone oferty będą rozpatrzone pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez powołaną przez Wójta komisję. Komisja dokona analizy złożonych ofert w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kierując się kryteriami podanymi w treści ogłoszenia, a następnie przedłoży rekomendacje co do wyboru ofert Wójtowi Gminy Świekatowo.

3. Dopuszcza się możliwość uzupełniania braków formalnych złożonej oferty. Uzupełnienie oferty należy dokonać w terminie 5 dni od otrzymania wezwania do jej uzupełnienia. W przypadku braku uzupełnienia oferty lub dalszych braków formalnych oferta podlega odrzuceniu.

4. W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie, dana oferta zostanie odrzucona.

5. Przy wyborze oferty brana będzie pod uwagę: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność realizowania założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz kwalifikacje kadry prowadzącej zajęcia. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy Świekatowo w formie zarządzenia. Od zarządzenia Wójta w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.

6. W trakcie oceny merytorycznej będą uwzględniane następujące kryteria:

a) celowość oferty, jej zakres rzeczowy, dostępność maksymalnie **0-5 pkt**,

b) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, rzeczowego i ekonomicznego oraz udział środków własnych maksymalnie **0-5 pkt**,

c) zgodność oferty ze statutem oferenta, maksymalnie **0-5 pkt**,

d) osiągnięcia i doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze **0-5 pkt**,

e) ocenę realizacji wcześniej powierzonych zadań, maksymalnie **0-5 pkt**,

f) rzetelność i terminowość wykonania i rozliczania poprzednio powierzonych zadań finansowych z budżetu gminy maksymalnie **0-5 pkt**.

7. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona Wójt Gminy Świekatowo w drodze zarządzenia.

8. Wyniki konkursu zostaną umieszczone niezwłocznie po wyborze ofert na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świątowie, na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.swiekatowo.pl](http://www.swiekatowo.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.swiekatowo.lo.pl](http://www.bip.swiekatowo.lo.pl)

## **VII. Ogólne warunki realizacji zadania publicznego**

1. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert organ administracji publicznej, bez zbędnej zwłoki zawiera umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminach określonych w umowie wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pacy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 2057), stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.

**VIII. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Rodzaj zadania	2023	2024
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	13.200,00 zł	15.000,00 zł
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych	3.000,00 zł	3.500,00 zł
- kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji	41.300,00 zł	46.000,00 zł